

## Turvapostin lähettäminen: käyttöohje asiakkaille

[Oikeusministeriön turvaposti \(https://turvaviestiom.fi/\)](https://turvaviestiom.fi/) on viraston asiakkaille suositeltu tapa toimittaa ministeriöön ja virastoihin salassa pidettävät ja arkaluontoiset asiakirjat. Palvelun käyttäminen on ilmaista, helppoa ja turvallista.

Kun turvapostia lähetetään viraston virastopostiin, viestin otsikkoon, sisältöön sekä liitteisiin tulee laittaa tarvittavat tunnistetiedot, että viraston henkilöstö osaa välittää viestin asiaa käsittelevälle henkilölle, tietää mihin asiaan sähköposti liittyy sekä keneltä se on.

Tässä ohjeessa käydään läpi, kuinka turvapostia voidaan lähettää oikeusministeriöön ja oikeusministeriön virastoihin.

1. Mene [osoitteeseen https://turvaviestiom.fi/](https://turvaviestiom.fi/). Kirjoita **Lähettäjä**-kenttään sähköpostiosoitteesi ja klikkaa **Jatka**:



Lähettäjä

**Jatka**

**Postiosoite**  
**Postadress**

Oikeusministeriö  
PL 25  
FI-00023 Valtioneuvosto  
Finland

**Käyntiosoite**  
**Besöksadress**

Eteläesplanadi 10  
00130 Helsinki  
Finland

**Puhelin**  
**Telefon**

0295 16001  
Internat.  
+358 295 16001

**Faksi**  
**Fax**

09 160 67730  
Internat.  
+358 9 160 67730

**S-posti, internet**  
**E-post, internet**

oikeusministerio@om.fi  
www.oikeusministerio.fi  
www.justitieministeriet.fi

2. Jos et ole käyttänyt turvapostia viimeisen 30 päivän aikana, sinun tulee rekisteröityä palveluun. Klikkaa **Rekisteröidy**:



Salassa pidettävä viesti  
- Viestin lähetys



#### Viestin lähetys - Rekisteröityminen

Lopeta

Palvelun käyttö edellyttää rekisteröitymistä. Sähköpostiosoitetta [redacted]@gmail.com) ei ole vielä rekisteröity palveluun.

Rekisteröitymisessä sinulle lähetetään sähköpostiosoitteeseen viesti, joka sisältää henkilökohtaisen linkin, jolla tunnistaudut palveluun. Linkki on voimassa 5 päivää.

[Rekisteröidy](#)

[Takaisin](#)

Jos linkki häviää tai lakkaa toimimasta, voit tilata uuden linkin sähköpostiisi tunnistautumalla palveluun uudelleen.

© 1999 - 2020 [Deltagon Group Oy](#). All rights reserved.

3. Turvaposti ilmoittaa rekisteröinnin onnistumisesta. Antamaasi sähköpostiosoitteeseen lähetetään automaattisesti viesti, joka sisältää **linkin** viestin lähettämiseksi. Siirry **sähköpostiisi**:



Salassa pidettävä viesti



#### Viestin lähetys - Rekisteröityminen

Sähköpostiosoitteen ([redacted]@gmail.com) rekisteröinti palveluun onnistui.

Sähköpostiosoitteeseesi lähetettiin viesti, joka sisältää henkilökohtaisen linkin, jolla voit tunnistautua palveluun. Linkki on voimassa 5 päivää.

Istunto suljettu.

Voit nyt sulkea selaimen.

#### HUOM

Muista tyhjentää selaimen välimuisti, erityisesti jos käytät julkisissa tiloissa olevaa tietokonetta.

© 1999 - 2020 [Deltagon Group Oy](#). All rights reserved.

4. Avaa sähköpostistasi turvapostista saapunut viesti. Viestin alalaidassa on linkki, jonka kautta viesti voidaan lähettää. Klikkaa **linkkiä** (kuvan näkymä Gmailista):

Rekisteröinti / Registrering / Registration ▶ Inbox x**no-reply@turvaviestiom.fi**

-&gt; minä ▾

FI

Osoitteesi on rekisteröity palvelimelle [turvaviestiom.fi](https://turvaviestiom.fi) salatun postin lähettäjäksi.  
Rekisteröinti on voimassa 5 päivää.  
Käytä alla olevaa linkkiä salatun postin lähettämiseen.

SV

Din e-postadress har registrerats på servern [turvaviestiom.fi](https://turvaviestiom.fi) för att skicka krypterade meddelanden.  
Registreringen är giltig i 5 dagar.  
Använd länken nedan för att skicka krypterade meddelanden.

EN

Your address is registered on the server [turvaviestiom.fi](https://turvaviestiom.fi) for sending secured mail.  
The registration is active for 5 days.  
Use the link below to send secured messages.

[https://turvaviestiom.fi/index.cgi?BXaubd9\[REDACTED\]](https://turvaviestiom.fi/index.cgi?BXaubd9[REDACTED])

5. Lisää **vastaanottajan tai vastaanottajien** sähköpostiositteet. Kirjoita **aihe** sekä **viesti** ja **liitä tarvittavat dokumentit**. Sen jälkeen klikkaa **Lähetä**. Liitetiedoston suurin sallittu koko on 400Mt. Tiedoston voi lähettää tarvittaessa myös pakattuna.

**HUOM!** Lähetettävän viestin turvallisuutta voidaan lisätä käyttämällä puhelinnumerovarmistusta.

Vastaanottajan puhelinnumerovarmistusta käyttämällä voidaan varmistaa, ettei viesti mene väärälle henkilölle esimerkiksi näppäilyvirheen vuoksi. Puhelinnumerovarmistusta käytettäessä vastaanottaja saa matkapuhelimeensa tekstiviestillä PIN-kodin, jolla hän voi avata turvapostiviestin.

Puhelinnumerovarmistusta käytetään kirjoittamalla vastaanottajan sähköpostiositteen loppuun **".puhelinnumero.sec"** (esim. [ville.virkamies@om.fi.0501234567.sec](mailto:ville.virkamies@om.fi.0501234567.sec))



Osoitekirja Lopeta

### Uusi viesti

Lähtettäjä [redacted]@gmail.com

Vastaanottaja [redacted]@om.fi.050 [redacted] sec ✘

[redacted]@om.fi ✘

[redacted]@oikeus.fi.050 [redacted] sec ✘ +

Aihe Torstain esitys (salassa pidettävä)

Pyydä lukukuittaus

Viesti

Hei

Tässä pyytämäsi salassa pidettävä PowerPoint-esitys torstain tilaisuutta varten. Nähdään aamulla!

Ystävällisin terveisin,  
[redacted]

Allekirjoitus

Liitetiedostot  [Torstaiseminaari \(salassa pidettävä\).pptx](#) [29.7 KB]

Poista valitut

Lisää liitetiedosto

[redacted] Selaa... Liitä

Lähetä

6. Lähetettyäsi viestin saat turvapostista vahvistuksen lähetysten onnistumisesta:

**Vahvistus**

Uusi viesti

Lopeta

Viestin lähetyks onnistui.

**Lähettäjä** ██████████@gmail.com.sec**Vastaanottaja** ██████████@om.fi.050 ██████████.sec ██████████@om.fi, ██████████@oikeus.fi.050 ██████████.sec**Aihe** Torstain esitys (salassa pidettävä)**Päiväys** Mon, 27.4.2020 14:33:11

Hei

Tässä pyytämäsi salassa pidettävä PowerPoint-esitys torstain tilaisuutta varten. Nähdään aamulla!

Ystävällisin terveisin,

██████████

**Liitetiedostot** Torstaiseminaari (salassa pidettävä).pptx [29.7 KB]

Viesti liitetiedostoineen (zip)



Tallenna

